

**PLAN D' ACTIONS 2021 de l'ITIE-Mali**

N°	Axes stratégiques	Objectifs prioritaires	Difficultés/Obstacles	Activités	Résultats attendus
1.1	1.Cadre légal et réglementaire	<u>Améliorer le cadre légal et réglementaire</u>	Non respect des exigences d'exhaustivité et de fiabilité des déclarations	Adopter des lettres circulaires, arrêtés.....) rendant obligatoire le respect des exigences d'exhaustivité et de fiabilité des déclarations	les exigences d'exhaustivité et de fiabilité des déclarations sont respectées
1.2				Adopter et promulguer le Décret pour la divulgation de la propriété réelle	Le décret est adopté est promulgué
				<b>Sous Total Axe 1</b>	
2.1	2.Gouvernance du Groupe multipartite	<u>Améliorer le cadre de fonctionnement du Groupe multipartite</u>	Nécessité de mettre en œuvre le décret et le règlement intérieur du Comité de pilotage	Mettre en œuvre le décret n°2019-0006/PM-RM du 10 Janvier 2019 de l'ITIE et du règlement intérieur du Comité de pilotage	Le décret de l'ITIE et le règlement intérieur sont mis en œuvre
2.2				Adopter les projets d'arrêtés qui fixent l'organisation du secrétariat permanent et le niveau de rémunération des sessions du Comité de Pilotage et des commissions de travail	les deux arrêtés sont opérationnels
2.3			Non application de certaines dispositions du règlement intérieur	Tenir régulièrement les sessions du Comité de pilotage (8 sessions par an) soit 3 787 500 par session	Les sessions se tiennent régulièrement
2.4			Réunions irrégulières des commissions de travail	Tenir régulièrement les réunions des commissions de travail et inter commissions tous les 2 mois au besoin	Les réunions sont tenues régulièrement et les comptes rendus disponibles
2.5					
2.6				Tenir la session du Comité de Supervision	La session est tenue
				Restauration des commissions	
				<b>Sous Total Axe 2</b>	
		Améliorer la			

3.1	3. Transparence des titres et conventions minières et pétroliers, Propriété réelle	<u>Améliorer la transparence dans la gestion des titres minières et pétroliers</u>	Insuffisances constatées dans les systèmes de cadastre minier et pétrolier	Organiser des séances de travail d'amélioration sur le MCAS et l'OGAS pour répondre aux exigences de la Norme ITIE liés à l'octroi et à la gestion des titres minières et pétroliers	MCAS et OGAS répondent aux exigences de la Norme ITIE
3.2				Etablir la liste des conventions sur les permis d'exploitation en vigueur	La liste des conventions pour les permis d'exploitation est établi
3.3		<u>Améliorer la transparence dans la gestion des conventions minières et pétrolières</u>	Publication non exhaustive des conventions minières et pétrolières.	Publier de façon exhaustive les conventions minières et pétrolières sur les permis d'exploitatrion sur les sites de l'ITIE-Mali et du ministère des mines et du pétrole	Les conventions minières et pétrolières sont publiées de façon exhaustive
3.4				Mettre en œuvre le Plan d'action des recommandations du rapport sur les obstacles juridiques à la divulgation de la propriété réelle	recommandations mises en œuvre
3.5		<u>Assurer la divulgation de la propriété réelle</u>		organiser l'atelier élargi à Bamako (RCCM, API, MCAS, DNGM, l'Ordre des Notaires, l'ONRP, BECEAO, CENTIF, DGI, DGD, DNTCP, l'UEMOA, DGEAB, le Ministère de la Justice, OCLEI, MMP, Chambre des Mines...)	L'atelier élargi est organisé
				<b>Sous Total Axe 3</b>	
			Nécessité d'intégrer l'ITIE dans les systèmes gouvernementaux	Elaborer le plan de triennal 2022-2024 et le plan Annuel 2022	Le plan trienal est élaboré
				<b>Revu semestriel du plan de travail annuel 2021 le PTO 2021</b>	Le plan de travail 2021 est revu
				Elaborer le plan de travail annuel 2021 le PTO 2021	Plan de travail 2021 est élaboré
		<u>Améliorer le rapport ITIE et prendre en compte les recommandations issues de la validation</u>		Réaliser une étude de faisabilité technique en vue de l'intégration des données de l'ITIE dans les systèmes	Les données du secteur extractif publiées sur les sites du

<p style="text-align: center;"><b>4.Priorités Nationales et Perenisation du processus ITIE</b></p>	<p style="text-align: center;"><u>et du rapportage ITIE</u></p>		données de l'ITIE dans une plate forme numérique	gouvernement sont inventoriées
		Faible couverture des substances autre que l'or	Etendre le périmètre du rapport ITIE à d'autres substances que l'or	Information sur d'autres substances autre que l'or publiée
		Nécessité de couvrir l'approvisionnement local	divulguer l'information sur l'approvisionnement local dans le rapport ITIE	Des données sont acquises et publiées sur l'approvisionnement
		<p style="text-align: center;">Difficulté à publier le rapport ITIE dans les délais prescrits</p>	Tenir un atelier pour élaborer un tableau de bord de mise en œuvre des recommandations des rapports ITIE 2017 et 2018 et l'auto évaluation des mesures correctives de Paris (Atelier retraite)	
			Elaborer et Publier le rapport ITIE 2019 dans le délai prescrit,	Le Rapport ITIE est publié dans le délai
			Organiser un atelier de formation sur le remplissage des formulaires de déclaration des rapports ITIE 2019	La formation sur le remplissage est organisée
			Elaborer et Publier le rapport ITIE 2020 dans le délai prescrit,	Le rapport ITIE 2020 est publié
			Restituer l'étude d'impact de la mise en œuvre de l'ITIE au Mali dans les zones minières	L'étude est restitué
			Publier le rapport annuel d'avancement 2019	Le RAA 2019 est publié
		Difficulté de respecter le délai de publication du rapport annuel d'avancement	Elaborer et Publier le rapport annuel d'avancement 2020 dans le délai	Le rapport annuel d'avancement EST publié dans le délai prescrit
			Restituer l'étude sur la traçabilité des revenus des collectivités des zones minières	L'étude sur la traçabilité est restituée
				<b>Sous Total Axe 4</b>

5.1	5.Communicatio n	<u>Mettre en oeuvre le plan de communicatio n</u>	Faible visibilité de l'ITIE	Recruter un Expert en communication	Le plan de communication de l'ITIE Mali est mis en œuvre et la visibilité de l'ITIE est améliorée	
5.2				Animation médias (conférence presse, interviews)		
5.3				Production et diffusion des stcech audios et vidéos		
5.4				Production des supports de communication (affiches, dépliants; t- shirt et autres.....)		
5.5				Conférence universitaire/ activités d'animations		
5.6				Dissémination des rapports ITIE 2017-2018		
5.7				Traduire la synthèse des rapports 2017, 2018 dans les langues locales (audios et vidéo) URTL/Clé USB		
5.8				Restitution des missions de dissémination/ session extraordinaire		
5.9				Faible visibilité de l'ITIE Mali sur le Web		Animation du site web
5.9						Promotion de la page ITIE-Mali sur les réseaux sociaux
5.10		<u>Mettre en oeuvre la politique des données ouvertes</u>	Non publication des données ITIE en format ouvert	Publier les données dans des formats ouverts( excel)	La Politique des données ouvertes est mise en œuvre	
				<b>Sous Total Axe 5</b>		
6.1	6.Renforcement des capacités			Organiser un atelier de formation du Comité de Pilotage sur la Norme ITIE 2019 (atelier retraite)	L'atelier de formation est organisée	
6.2					La formation sur la norme 2019 est organisée dans les zones minières	
6.3				Organiser des ateliers de formation sur la Norme ITIE 2019 au niveau des zones minières Kayes et Sikasso		
6.4						
6.5					Formation en Infographie pour la gestion du site web ; Formation en communication événementiel ; Formation en logiciel de gestion de courrier (Arriver, départ et archivage).	La formation est organisée

6.6		Mettre en œuvre les activités de renforcement des capacités		Participer aux rencontres internationales l'ITIE en 2020	L'ITIE a participé aux rencontres internationales
				<b>sous Total Axe 6</b>	
7.1	<b>Assurer le fonctionnement du Secrétariat Permanent ITIE</b>		Difficulté dans le fonctionnement du Secrétariat Permanent ITIE-Mali	Rémunérer le personnel du Secrétariat Permanent	Le personnel est rémunéré
7.2				Equiper le Secrétariat Permanent en outil de travail (matériel informatique, matériel bureautique, roulant...)	Le Secrétariat permanent est équipé
7.3				Doter le Secrétariat Permanent en carburant	Le SP est doté
7.4				Hébergement site web	Le site est hébergé
7.5				Frais internet	La connexion internet est assurée
7.6				Acquisition de véhicule	Le véhicule est acquis
7.7				Evaluation de performance du travail du Secrétariat Permanent	La performance est évaluée
				<b>Sous Total fonctionnement</b>	
	<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>Le fonctionnement du Secrétariat Permanent est amélioré</b>
	<b>TOTAL PAR SOURCE DE FINANCEMENT</b>				
	<b>ETAT</b>				
	<b>PGSM/BM</b>				
	<b>UEMOA</b>				
	<b>PAD</b>				
	<b>Total</b>				
	<b>Legende:</b>				
	CP:	Comité de Pilotage			
	CS:	Comité de Supervision			
	PAD:	Partenaires au Développement			
	PM:	Pour Mémoire			
	C/ADHOC	Commission ad hoc			
	SP:	Secrétariat Permanent			
	CCA	Commission collecte et audit			
	CC	Commission communication			
	CRC	Commission renforcement des capacités			
	MCAS	Système d'administration du cadastre minier			
	OGAS	Système d'administration du cadastre pétrolier			



CP/CCA/SP	1	x	x	x	x	Etat	Mesure corrective 2.2	
CP/DNGM/SP	0					Etat		
CP/SP	0	x	x	x	x	Etat		
CP	52	x	x			Etat		
CP	6	x	x			Etat		
	59							
Comission/Adhoc	1.2				x	UEMOA		
Comission/Adhoc	1.2			x		UEMOA		
Comission/Adhoc	1.2	x				UMOA		
CCA	45		x			PGSM/BM		

CP/CCA	0	x	x	x	x	Etat	<b>Politique de diversification Voir Sidibé</b>	
CP/CCA	0	x	x	x	x	Etat	<b>Une note sur l'approvisionnement local</b>	
CCA	10		x			PGSM/BM		
CP/CCA/CC	50	x	x	x	x	PGSM/BM		
CCA/CP/SP	1.2			x	x	Etat		
CP/SP	50			x	x	Etat		
CCA	25			x	x	Etat		
CCA	0.79	x	x			UEMOA	<b>Réliquet Commission ad hoc élaboration RAA</b>	
CP//SP/ C Ad HOC	1.2	x	x			Etat		
CCA/CP/SP	12			x	x	PGSM/BM	<b>Non prévu par la BM</b>	
	<b>198.79</b>							



CP/CC/SP	1.5	x	x			Etat	<b>Prise en charge de la commission de recrutement et publication des offres</b>	
	3			x	x	Etat		
	3	x	x			PGSM/BM		
	20	x	x	x	x	PAD		
	4			x	x	Etat	<b>Dissémination des rapports 2017/2018</b>	
	25	x	x			PGSM/BM		
	5	x	x			PGSM/BM		
	0			x	x	Etat		
	0	x	x	x	x	Etat		
	0	x	x	x	x	Etat		
CP/CC/SP	0			x	x	Etat		
	<b>61.5</b>							
CP/CRC/SP	12	x	x			PGSM/BM		
	12			x	x	PGSM/BM		
	2.1	x	x			PAD		

	1	x	x	x	x	ETAT		
	27.1							
CP	65	x	x	x	x	Etat		
	12	x	x	x	x	Etat		
	10	x	x	x	x	Etat		
	2.2	x	x	x	x	Etat		
	9	x	x	x	x	Etat		
	30			x	x	PGSM/BM		
	0	x	x	x	x	Etat		
	128.2							
	<b>513.71</b>							
<b>56%</b>	<b>283.22</b>							
<b>39%</b>	<b>204.00</b>							
<b>1%</b>	<b>4.39</b>							
<b>4%</b>	<b>22.1</b>							
<b>100%</b>	<b>513.71</b>							

Bamako, le 02/03/2021

Président du Comité de Pilotage

M. Lamine Seydou TRAORE