

3.1	3. Transparence des titres et conventions minières et pétroliers	<u>Améliorer la transparence dans la gestion des titres minières et pétroliers</u>	constatées dans les systèmes de cadastre minier et pétrolier	Organiser des ateliers de travail d'amélioration sur le MCAS et l'OGAS pour répondre aux exigences de la Norme ITIE	répondent aux exigences de la Norme ITIE	CP/CCA/SP	0			x	x	Etat	
3.2		<u>Améliorer la transparence dans la gestion des conventions minières et pétrolières</u>	Publication non exhaustive des conventions minières et pétrolières.	Publier de façon exhaustive les conventions minières et pétrolières sur les sites de l'ITIE Mali et du ministère des mines et du pétrole	Les conventions minières et pétrolières sont publiées de façon exhaustive	CP/SP	0	x	x	x	x	Etat	
4.1	4. Divulgateion de la propriété réelle			Valider le rapport produit par le consultant sur la propriété réelle	rapport validé	CP	0		X			Etat	
4.2				Elaborer et mettre en œuvre les recommandations du rapport du consultant sur les obstacles juridiques à la divulgation de la propriété réelle	recommandations mises en œuvre	CP	0			X	x	Etat	
5.1			Nécessité d'intégrer l'ITIE dans les systèmes gouvernementaux	Elaborer le plan de travail 2019 et son PTO		Comission/Adhoc	1					UEMOA	
5.2				Elaborer et valider le plan de triennal 2020-2022 , le plan annuel 2020 et le PTO 2020		C/ADHOC/CP/SP	1,69				X	Etat	
5.3				Faire l'inventaire des données du secteur extractif en vue de l'intégration de l'ITIE dans les systèmes gouvernementaux	Les données du secteur extractif publiées sur les sites du gouvernement sont inventoriées	CCA	5	x	x	x	x	PAD	

5.4	Améliorer le rapport ITIE et prendre en compte les recommandations issues de la validation et du rapportage ITIE	Besoin de mettre en œuvre les recommandations de rapports ITIE et de la validation	Créer un cadre de concertation entre les parties prenantes impliquées et non impliquées pour la mise en œuvre de l'ITIE en vue de prendre en compte des recommandations des rapports ITIE et de la validation,	Des ateliers d'échanges sont organisés entre les parties prenantes impliquées et non impliquées pour la mise en œuvre des recommandations des rapports ITIE et de la validation	CP	15		x	x	x	PAD	
5.6		La non exhaustivité des entités déclarantes		Petites mines et sous-traitants pris en compte dans le rapport ITIE	CP/CCA	0	x	x	x	x	Etat	
5.7		Insuffisance des données sur le secteur de l'artisanat minier	Mener une étude de cadrage pour déterminer quelles sont les questions, acteurs, institutions, sources d'information pertinentes, processus d'assurance qualité les plus importants pour permettre de décider de l'option à retenir pour la déclaration des données pour le secteur artisanal dans les prochains rapports ITIE	Plus de données sont fournies sur le secteur artisanal	CP/CCA/SP	25	x	x	x	x	PAD	
5.8		Faible couverture des substances autre que l'or	Etendre le périmètre du rapport ITIE à d'autres substances que l'or	Information sur d'autres substances autre que l'or publiée	CP/CCA	0	x	x	x	x	Etat	
5.9		Nécessité de couvrir l'approvisionnement local	divulguer l'information sur l'approvisionnement local dans le rapport ITIE	Des données sont acquises et publiées sur l'approvisionnement local	CP/CCA	0	x	x	x	x	Etat	
5.10			Tenir un atelier pour élaborer un tableau de bord de mise en œuvre des recommandations des rapports ITIE et l'auto évaluation des mesures correctives (Atelier retraite)		CCA	4	x	x	x	x	UEMOA	

5. Perennisation du processus ITIE

5.11	<u>Assurer la publication régulière et ponctuelle du rapport ITIE</u>	Difficulté à publier le rapport ITIE dans les délais prescrits	Finaliser l'élaboration et la publication du rapport ITIE 2017	Le rapport ITIE 2016 est finalisé	CP/CCA	14,2	x	x	x	x	Etat	
5.12		Publier le rapport ITIE 2018 dans le délai prescrit,	Le Rapport ITIE est publié dans le délai	CP/CCA/CC	50	x	x	x	x	Etat		
5.13	<u>Mesurer les progrès réalisés et les obstacles qui butent la mise en œuvre de la norme</u>	Non évaluation de l'impact de l'ITIE	Produire des notes complémentaires par rapport aux insuffisances éventuellement constatées par la mission de validation		CCA	0	X	X	X	X		
5.14			Mener une étude pour évaluer l'impact de la mise en œuvre de l'ITIE au Mali		CCA	20	X	X			PAD	
5.15		Difficulté de respecter le délai de publication du rapport annuel d'avancement	Publier le rapport annuel d'avancement 2018 dans le délai prescrit	Le rapport annuel d'avancement EST publié dans le délai prescrit	CP//SP/ C Ad HOC	1,69		x			Etat	
5.16	<u>Améliorer la gestion du revenu infranational</u>	Absence d'information sur la répartition et l'utilisation réelle du revenu infranational	Retracer l'affectation et l'utilisation de la patente au niveau de chaque bénéficiaire dans le rapport ITIE	L'affectation et l'utilisation de la patente sont retracées dans le rapport ITIE	CP/CCA	0	x	x	x	x	Etat	
5.17	<u>Déconcentrer l'ITIE-Mali</u>	Manque d'implication des communautés dans le processus ITIE	Mener plus de réflexions sur le format à adopter pour la déconcentration de l'ITIE	Des réflexions sont menées au sujet de l'ITIE déconcentrée	CP	0	x	x	x	x	Etat	
6.1		Faible visibilité de l'ITIE	Recruter un Expert en communication			0	x	x	x	x	Etat	
6.2			Animation médias (conférence presse, interviews)			3		x			Etat	
6.3			Visite de présentation de l'ITIE à 3 institutions de la République aux PTF et aux autres structures de transparence			2		x	x	x	Etat	

6.4	6.Communication	<u>Mettre en oeuvre le plan de communication</u>	Production et diffusion des stcech audios et vidéos	Le plan de communication de l'ITIE Mali est mis en œuvre et la visibilité de l'ITIE est améliorée	CP/CC/SP	3	x	x	x	x	Etat				
6.5			Production des outils de communication (affiches, dépliants; t-shirt et autres.....)			20	x	x	x	x	PAD				
6.6			Production et publication d'un bulletin trimestriel sur les activités de l'ITIE-Mali			20	x	x	x	x	PAD				
6.7			Remise officielle des rapports ITIE aux autorités			1				x	Etat				
6.8			Conférence universitaire/ activités d'animations			4			x	x	Etat				
6.9			Création d'un Club de débat Universitaire sur l'ITIE			2			x		PAD				
6.10			Faible niveau de vulgarisation et de diffusion des rapports 2016, 2017			Dissémination du rapport ITIE 2016	16,7					Etat			
6.11						Dissémination du rapport ITIE 2017	30			x	x	Etat			
6.12						Animation médias (débat télévisés, radios, presses écrites)	3			x	x	Etat			
6.13						Traduire la synthèse des rapports 2016, 2017 dans les langues locales (audios et vidéo) URTL/Clé USB	5			x	x	PAD			
6.14			Faible visibilité de l'ITIE Mali sur le Web			Restitution des missions de dissémination/ session extraordinaire	0				x	Etat			
6.15						Animation du site web	0	x	x	x	x	Etat			
6.16						Intégration des activités de l'ITIE-Mali dans les réseaux sociaux	1	x	x	x	x	Etat			
6.17			<u>Mettre en oeuvre la politique des données ouvertes</u>			Non publication des données ITIE en format ouvert	Publier les données dans des formats ouverts(excel)	La Politique des données ouvertes est mise en œuvre	CP/CC/SP	0			x	x	Etat
							Traduire les données du rapport ITIE en format visuel (infographie)			2			x	x	PAD
7.1							Organiser des ateliers de formation sur la Norme ITIE au niveau des zones minières : Kayes			2,865		x	x		ETAT

7.2	7. Renforcement des capacités	Mettre en œuvre les activités de renforcement des capacités	Organiser des ateliers de formation sur la Norme ITIE au niveau des zones minières : Sikasso			2,865		x				ETAT		
7.3			Organiser des ateliers de formation sur la Norme ITIE au niveau de trois (03) institutions de la république : Assemblée Nationale, Haut Conseil, Cour Suprême			6,9	x						ETAT	
7.4			Organiser une formation sur le code minier, les directives et les règlements de l'UEMOA et de la CEDEAO.			3,8		x					ETAT	
7.5			Organiser une formation sur le code minier et les conventions types, la politique minière nationale		CP/CRC/SP	3,8				x			PAD	
7.6			Organiser des voyages d'études et d'échanges d'expériences			12				x			PAD	
7.7			Formation en Infographie pour la gestion du site web ; Formation en communication événementiel ; Formation en logiciel de gestion de courrier (Arriver, départ et archivage).			2,1		x					PAD	
7.8			Participer à la conférence mondiale de l'ITIE à Paris			16		x					ETAT	
7.9			Organiser une formation sur le contenu local			4					x		PAD	
7.10			Organiser un atelier d'échange élargi aux entités déclarantes sur la divulgation de la propriété réelle des industries extractives au Mali.			4				x			PAD	
7.11			Rémunérer le personnel du Secrétariat Permanent			60	x	x	x	x			Etat	
7.12			Difficulté dans le fonctionnement du Secrétariat	Equiper le Secrétariat Permanent en outil de travail (matériel informatique, matériel bureautique, roulant...)	Le fonctionnement du Secrétariat	CP	10	x	x	x	x		Etat	

7.13		Permanent ITIE- Mali	Doter le Secrétariat Permanent en carburant	Permanent est amélioré	3	x	x	x	x	Etat		
7.14			Evaluation de performance du travail du Secrétariat Permanent		0	x	x	x	x	Etat		
TOTAL GENERAL					395,6							
TOTAL PAR SOURCE DE FINANCEMENT												
ETAT					63%	250,7						
PAD					35%	139,9						
UEMOA					1%	5						
Total					100%	395,6						
Legende:					<p>Bamako, le 22/02/2019</p> <p>Secrétaire Permanent</p> <p>Django Mady COULIBALY Chevalier de l'ordre National</p>							
	CP:	Comité de Pilotage										
	CS:	Comité de Supervision										
	PAD:	Partenaires au Développement										
	PM:	Pour Mémoire										
	C/ADHOC	Commission ad hoc										
	SP:	Secrétariat Permanent										
	CCA	Commission collecte et audit										
	CC	Commission communication										
	CRC	Commission renforcement des capacités										
	MCAS	Système d'administration du cadastre minier										
	OGAS	Système d'administration du cadastre pétrolier										